

**Empfohlene Literatur für den Ausbildungsberuf  
„Fachangestellte/r für Medien- und Informationsdienste“ (Auswahl)  
Stand: September 2006**

Allgemeine Wirtschaftslehre für öffentliche Verwaltungen. – Bad Homburg v. d. H. : Gehlen, 1999

(vergriffen)

Die archivalischen Quellen : mit einer Einführung in die historischen Hilfswissenschaften. – 4., durchges. Aufl. – Köln [u. a.] : Böhlau, 2004

Basiskonntnis Bibliothek : Fachkunde für Assistentinnen und Assistenten an Bibliotheken. – 4., überarb. und aktualisierte Aufl. – Bad Honnef : Bock + Herchen, 2003

Behördliche Schriftgutverwaltung : ein Handbuch für das Ordnen, Registrieren, Aussondern und Archivieren von Akten der Behörden / Heinz Hoffmann. – 2. Aufl. – München : Boldt im Oldenbourg-Verl., 2000

Die Bewertung modernen Verwaltungsschriftgutes / Theodore R. Schellenberg. – Marburg : Archivschule, 1990

Bibliothekarisches Grundwissen / Rupert Hacker. – 7., neu bearb. Aufl. – München : Saur, 2000

Bibliothekarisches Handwörterbuch / Susanne Knechtges. – 2., wesentl. erw. Aufl. – Bad Honnef : Bock + Herchen, 1995  
(En-D-Ru)

Die deutsche Schrift : ein Übungsbuch / Fritz Verdenhalven. – 2., verb. Aufl. – Neustadt an der Aisch : Degener, 1991

Dokumentations- und Ordnungslehre : Theorie und Praxis des Information Retrieval / Wilhelm Gaus. – 5., überarb. Aufl. – Berlin : Springer, 2005

Effektive Suche im Internet : Suchstrategien, Methoden, Quellen / Ulrich Babiak. – 4., aktualisierte und überarb. Aufl. – Köln : O'Reilly, 2001

Einführung in die Archivkunde / Eckhard Goetz Franz. – 6., unveränd. Aufl. – Darmstadt : Wiss. Buchges., 2004

Fiellascript 1 : der schnelle Weg in die Welt der Tastaturbedienung . – 8. Aufl. - Schwalmstadt : Bomberg fiellascript, 2005

Information Retrieval : Einführung in Grundlagen und Methoden / Eleonore Poetzsch. – 4., völlig neu bearb. und erw. Aufl. – Potsdam : Verl. für Berlin-Brandenburg, 2005

Katalogisierung nach den RAK-WB / Klaus Haller ; Hans Popst. – 6., erw. und aktualisierte Aufl. – München : Saur, 2003

Medizinische Dokumentation : Lehrbuch und Leitfaden für die Praxis. – 3., neu bearb. und erw. Aufl. – Stuttgart : Schattauer, 1999

Praktische Archivkunde : ein Leitfaden für Fachangestellte für Medien- und Informationsdienste ; Fachrichtung Archiv. – Münster : Ardey, 2004

Rechnungswesen für Verwaltungsfachangestellte / Dieter Grommas ; Dieter Bartels. – 10. Aufl. – Rinteln : Merkur Verl., 1999

Rechtskunde / H. Giebler ; M. Johannkemper ; G. Nath. – 7. Aufl. – Köln [u. a.] : Bildungsverl. Eins-Stam, 2005

Schlüsselbegriffe der Archivterminologie : Lehrmaterialien für das Fach Archivwissenschaft / Angelika Menne-Haritz. – 3., durchges. Aufl. – Marburg : Archivschule, 2000

### **Literaturhinweise zur Ausbildung:**

Erläuterungen zur Verordnung über die Berufsausbildung zum Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste / zur Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste in der Fachrichtung Archiv, in der Fachrichtung Bibliothek, in der Fachrichtung Dokumentation, in der Fachrichtung Bildagentur, in der Fachrichtung medizinische Dokumentation. – 2., erw. Aufl. - Nürnberg: BW Bildung Wissen, 2001

Bekanntmachung der Zusammenstellung des Wortlauts der Verordnung über die Berufsausbildung zum Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste/zur Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste nebst Rahmenplan. Vom 6. Juni 2000. Hrsg. vom Bundesministerium der Justiz.  
in: Bundesanzeiger Nr. 157a. Ausgegeben am Dienstag, dem 22. August 2000.